**Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sutarties pavadinimas** | **(PU-12061/24) Laboratorinė įranga asfalto bandymams (1 pirkimo dalis)** | | |
| **Sutarties data** | 2024-07- | **Sutarties numeris** |  |
| Prekių pirkimo-pardavimo sutarties bendrąsias sąlygas (taikoma aktuali redakcija nuo 2024- - ) galima rasti adresu https://www.keliuprieziura.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/456). | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. SUTARTIES ŠALYS IR REKVIZITAI** | | |
| **AB „Kelių priežiūra“**, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama technikos ir turto departamento direktoriaus Artūro Aliulio, veikiančio (-ios) pagal 2024-07-01 generalinio direktoriaus įgaliojimą Nr. GG24-163, (toliau – **Pirkėjas**),  ir  **UAB „KEMEK Engineering“**, buveinės adresas Mokslininkų g. 6A, Vilnius*,* juridinio asmens kodas 1241006610, atstovaujamas (-a) direktoriaus Sauliaus Kargaudo, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus*,* (toliau – **Tiekėjas**),  toliau sutartyje **Pirkėjas** ir **Tiekėjas** kartu vadinami **Šalimis**, atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis** ): | | |
| **1.1. Pirkėjo rekvizitai** | 1.1.1. Pavadinimas |  |
| 1.1.2. Juridinio asmens kodas |  |
| 1.1.3. Adresas |  |
| 1.1.4. PVM mokėtojo kodas |  |
| 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita |  |
| 1.1.6. Bankas, banko kodas |  |
| 1.1.7. Telefonas |  |
| 1.1.8. El. paštas |  |
| **1.2. Tiekėjo rekvizitai** | 1.2.1. Pavadinimas |  |
| 1.2.2. Juridinio asmens kodas |  |
| 1.2.3. Adresas |  |
| 1.2.4. PVM mokėtojo kodas |  |
| 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita |  |
| 1.2.6. Bankas, banko kodas |  |
| 1.2.7. Telefonas |  |
| 1.2.8. El. paštas |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. ATSAKINGI ASMENYS** | | |
| **2.1. Pirkėjo kontaktinis (-iai) asmuo (-ys), atsakingas (-i) už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą** | |  |
| **2.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą VPĮ nustatyta tvarka** | | Viešųjų pirkimų specialistė Reda Šimalytė, tel. +370 611 075 17, reda.simalyte@keliuprieziura.lt |
| **2.3. Tiekėjo kontaktinis (-iai) asmuo (-ys), atsakingas (-i) už Sutarties vykdymą** | |  |
| **3. SUTARTIES DALYKAS** | | |
| **3.1. Sutarties dalykas** | | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui nuosavybės teise prekes, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir/ar Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ (toliau – Prekė (-ės)).  Išsamus Prekės (-ių) aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamai (-oms) Prekei (-ėms) nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“. |
| **3.2. Pirkimo numeris** | | 720406 |
| **3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą** | | Netaikoma |
| **4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA** | | |
| **4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu** | | Tiekėjas Prekes (visą Prekių kiekį) įsipareigoja pristatyti **ne vėliau kaip per** 120 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytu adresu. Tiekėjas turi Prekes pajungti ir suderinti ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Prekių pristatymo dienos. |
| **4.2. Prekių pristatymo termino pratęsimas** | | Netaikoma |
| **4.3. Užsakymų teikimo tvarka** | | Prekių užsakymų teikimo tvarka ir sąlygos nustatytos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“. |
| **4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės/apimties** | | Netaikoma |
| **4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai** | | Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai:  4.5.1. Prekių perdavimo–priėmimo aktas.  4.5.2. kokybės, tame tarpe ir Europos Bendrijos atitikties deklaracijos (jei taikoma) bei Prekių specifikaciją nurodantys dokumentai. Jei su įsigyjamomis Prekėmis turi būti pateikta naudojimo jomis instrukcija ar saugos duomenų lapai, Tiekėjas juos pateikia lietuvių kalba.  Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. |
| **5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA** | | |
| **5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas** | | Fiksuotos kainos kainodara |
| **5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara** | | Pradinės Sutarties vertė yra 16 690,00 Eur, (šešiolika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt Eur, 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).  PVM sudaro 3504,90 Eur (trys tūkstančiai penki šimtai keturi Eur, 90 ct).  Sutarties kaina yra 20 194,90 Eur, (dvidešimt tūkstančių šimtas devyniasdešimt keturi Eur, 90 ct) Eur su PVM.  Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį. |
| **5.3. Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles** | | Sutarties kaina/įkainiai bus perskaičiuojami:  5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo.  5.3.2. netaikoma;  5.3.3. netaikoma  5.3.4. netaikoma. |
| **5.3.1. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo** | | Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties kaina/įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos/įkainio be PVM. |
| **5.3.2.** **Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo** | | Netaikoma |
| **5.3.3. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio** | |  |
| **5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius** | | Netaikoma |
| **5.4. Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles** | |  |
| **5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka** | | Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30(trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.  Šalys bendru Šalių sutarimu gali susitarti ir dėl trumpesnių apmokėjimo terminų, jeigu dėl apmokėjimo terminų sutrumpinimo Pirkėjui atsiranda papildoma ekonominė nauda. |
| **5.6. Išankstinis mokėjimas (avansas)** | | Netaikoma |
| **5.7. Avanso užtikrinimas** | | Netaikoma |
| **6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI** | | |
| **6.1. Garantinis terminas** | | Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet kokiu atveju **ne trumpesnis kaip** 24 mėnesių. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo – priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos. |
| **6.2. Garantinė priežiūra** | | Garantinio termino laikotarpiu Tiekėjas, gavęs pranešimą apie Prekės trūkumus, turi atvykti **ne vėliau kaip** per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus Tiekėjui gavimo.  Tiekėjas privalo pašalinti trūkumus ne vėliau kaip per 1 mėnesį*.*  Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje. |
| **7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR/AR SPECIALISTISTAI** | | |
| **7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir/ar specialistai** | | Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami |
| **8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS** | | |
| **8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdas (-ai)** | | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas gali būti užtikrinamas netesybomis (delspinigiais arba bauda). |
| **8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas** | | Netaikoma. |
| **9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ** | | |
| **9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą** | | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo  perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. |
| **9.2. Tiekėjui taikomos netesybos** | | 9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ir (arba) užtikrinti tinkamą jų pajungimą ir suderinimą nustatytais terminais, ar ištaisyti nustatytus trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų/nepajungtų ir (ar) nesuderintų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM, tačiau bet kokiu atveju ne mažiau kaip 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų 00 ct) už vieną vėlavimo laikotarpį.  9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo. |
| **9.3. Tiekėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo** | | Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. |
| **9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ar specialistų keitimo tvarkos** | | Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte*.* |
| **9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo** | | Netaikoma |
| **9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo** | | Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte*.* |
| **9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu** | | Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte*.* |
| **9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo** | | Netaikoma. |
| **10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS** | | |
| **10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas** | | Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).  Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau). |
| **10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas** | | Netaikoma |
| **11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS** | | |
| **11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai** | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka. | |
| **11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai** | 11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;  11.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Prekių tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų negu Sutartyje nustatytas Prekių pristatymo terminas;  11.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;  11.2.4. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos;  11.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir / ar Įstatymuose nustatytų reikalavimų Prekėms;  11.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;  11.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;  11.2.8. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekėjų ir (ar) specialistų / esamų subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo. | |
| **12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI** | | |
| **12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas** | Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatyti pirkimo dokumentuose. | |
| **12.2. Aplinkos apsaugos vadybos priemonių užtikrinimas Sutarties vykdymo metu** | Netaikoma | |
| **12.3. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai** | Netaikoma | |
| **13. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI** | | |
| **13.1.** | Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu (-ais) punktu (-ais), tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti:  „22.2.9. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu pranešti Pirkėjui apie bet kokius pasikeitimus, galinčius turėti įtakos Tiekėjo, ir (arba) jo pasitelkto subtiekėjo, ir (ar) ūkio subjektų, ir (ar) siūlomų Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes) gamintojo ar juos kontroliuojančių asmenų atitikčiai Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus / principus, ir (arba) VPĮ 45 straipsnio 21 dalyje, ir (arba) VPĮ 37 straipsnio 9 dalyje, ir (arba) VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje numatytiems reikalavimams. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu pats patikrinti šių nurodytų asmenų atitiktį aukščiau paminėtiems kriterijams / principams / reikalavimams. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Tiekėjas neatitinka šių kriterijų / principų / reikalavimų ir nustatytų neatitikimų neištaiso per 10 (dešimties) darbo dienų terminą nuo Pirkėjo pranešimo raštu dienos, Pirkėjas įgyja teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) Dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jokių nuostolių.“  „3.2.13. Tiekėjas negali Sutarties vykdymo metu remtis subtiekėjo ar specialisto, kuris (-ie) yra Pirkėjo darbuotojai, pajėgumais.“ | |
| **14. SUTARTIES PRIEDAI** | | |
| **14.1. Priedas Nr. 1** | **Techninė specifikacija** | |
| **14.2. Priedas Nr. 2** | **Pasiūlymas** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI** | |
| **PIRKĖJAS** | **TIEKĖJAS** |
| Technikos ir turto departamento direktorius Artūras Aliulis | Direktorius Saulius Kargaudas |
| ***(parašas)*** | ***(parašas)*** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_